

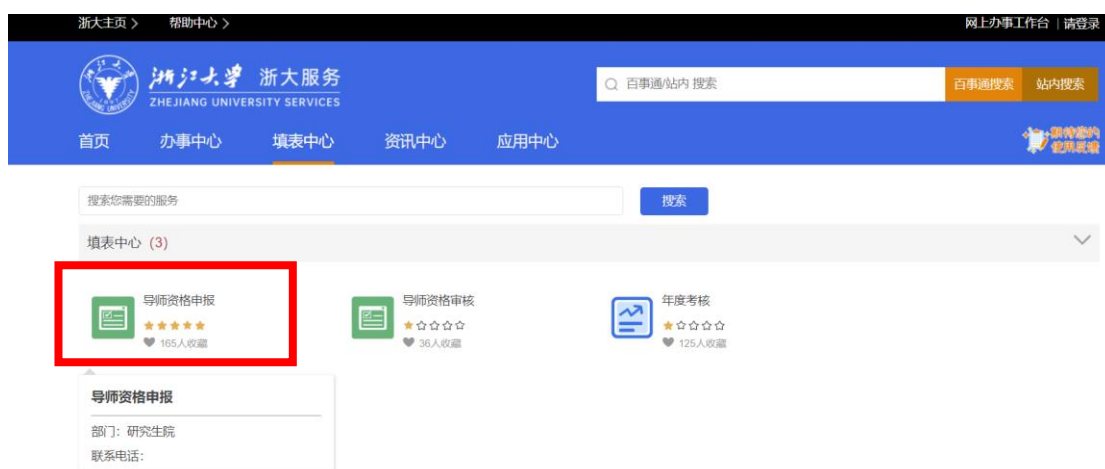
导师角色

一、进入系统流程

1. 导师通过浙大服务平台（service.zju.edu.cn）进入系统，点击“填表中心”。



2. 点击“导师资格申报”，进入申报页面。



3. 导师先点击“个人信息维护1”，进入个人信息维护页。



4. 查看带“*”必填项是否填写完整，维护或更新好之后可以进行资格申报。

（注意：维护各类信息时，日期格式要求为“yyyy-mm-dd”，否则无法保存和汇总）

5. 点击“导师资格申报”，第一次会弹出“温馨提示”页面，每个年度需完整阅读一次，关闭后弹出申报页面。

二、再次申请导师具体操作

再次申请同一学科或同一专业学位类别招生资格的老师，已经申报过的记录会显示在此窗口，可以填写新的记录，若没有新的记录，则直接提交或在页面首页提交。



审核状态	流程状态	申报时间	年度	导师资格	学科类型	一级学科	二级学科	学院	查看	修改	删除
保留	提交	2023-05-15 14:58:02	2024	博导	学术学位	(0502)外国语言文学	(050211)外国语言学及应用语言学	外国语学院	申报去	修改	删除
保留	提交	2023-05-15 14:54:59	2024	硕导	学术学位	(0502)外国语言文学	(050211)外国语言学及应用语言学,(050222)翻译学	外国语学院	申报去	修改	删除

三、初次申请导师具体操作

1. 点击“硕导”或“博导”左边的勾选框，弹出选择申报学科页面；

2. 选择一级学科，会自动关联出一级学科下的二级学科

以及二级学科对应的学院；

3. 选中二级学科（支持多选，按住 **ctrl**，点击需要的二级学科），再点击“添加”，把二级学科添加到“已选学科”中，删除同理；

4. 选中所属学院，点击确定，返回申报页面，申报页面就会多出一条刚才添加的数据；

5. 点击申报页面的“提交”按钮，提交申报信息。



6. 确定后多出一条记录，支持添加多条后，点击提交，同时提交多条信息。

申报

(勾选需要申报的科学学位、专业学位，提交后在列表页查看并导出申报表)

提交

科学学位			
第一专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第二专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科: (0710)生物学	二级学科: (071010)生物化学与分子生物学,(071007)遗传学
第三专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
专业学位			
第一专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第二专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:
第三专业	<input type="checkbox"/> 博导	一级学科:	二级学科:
	<input type="checkbox"/> 硕导	一级学科:	二级学科:

点击提交后，列表就会出现一条申报记录，

浙江大学 浙大服务 研究生导师与招生资格申报

当前招生年度: 2021年 申报时间范围: 2021-04-01 21:11:14 ~ 2021-05-28 21:11:17(在时间范围内)1. 申请人请在个人信息维护中完善并确认个人信息。2. 请在导师资格申报中勾选需要申报的相关学位。3. 在下方列表中查看并导出WORD, 打印纸质版签字后交所属学院。4. 个人信息维护与申报同样有效, 请任选一个维护即可。

个人信息维护1 个人信息维护2 导师资格申报

审核状态	流程状态	申报时间	年度	导师资格	学位类型	一级学科	二级学科	学院	查看	修改	删除
通过	流程跟踪	2021-05-17 16:07:03	2021	博导	科学学位	(0101)哲学	(010104)逻辑学	人文学院	申报单	修改	删除
待审核	流程跟踪	2021-05-17 09:57:13	2021	硕导	科学学位	(0812)计算机科学与技术	(081203)计算机应用技术	计算机科学与技术学院	申报单	修改	删除
待审核	流程跟踪	2021-05-13 20:10:51	2021	博导	科学学位	(0503)新闻传播学	(050322)电视电影与视听传播学	传媒与国际文化学院	申报单	修改	删除
待审核	流程跟踪	2021-04-28 14:40:01	2021	硕导	科学学位	(0101)哲学	(010103)外国哲学	人文学院	申报单	修改	删除
已通过	流程跟踪	2021-04-28 14:40:01	2021	硕导	科学学位	(0101)哲学	(010102)中国哲学	人文学院	申报单	修改	删除

学院审核之前，可以点击“删除”，删除这条记录重新申报，当审核状态为“审核中”后，教师无法删除该条信息，**需要联系学院秘书删除。**

通过系统申报的记录，会有流程状态，点击流程跟踪，查看审批进度。



点击申报表，显示申报详细信息。

申报表

研究生招生资格申请表

导出word

一级学科名称		二级学科名称		出生年月		
姓名	性别	身份证号	职工号	出生年月	联系电话	
专业技术职称	联系电话	定职年月	人员类别	身份证号	身份证号	
最后学历(包括毕业时间、学校、系科、学位)	工作单位(院、所)					
主要研究方向	近五年科研情况(2016-05至2021-05)					
汇总	以第一或通讯作者被SSCI、AHCI、SCI收录论文或在人文社科权威学术期刊上发表论文0篇，被TOP期刊收录0篇，被EI(正式刊物上发表)收录或在一级期刊上发表学术论文0篇；以第一作者出版专著0部，本人撰写的字数0万字。					
	获国家级科研成果奖0项，部(省)级0项；发明专利0项。					
	近五年承担科研项目共0项(其中：国家级0项，省部级0项)；科研经费实际到账共0.00万元，其中纵向项目0.00万元。					
最有代表性的论文	近五年研究生课程共0门次，指导研究生0人，其中博士研究生0人。					
	序号	成果(论文、专著、获奖)名称	颁奖部门或发表刊物、出版单位和时间	论文类别或奖励级别和等级	第一作者、通讯作者或获奖排名	影响因子
	1					
	2					
	3					
	4					
5						
注：以上代表性成果需附论文复印件、专著内容摘要及版权页、获奖成果证书复印件及简介						
	序号	项目名称	项目来源	起始时间	到账经费(万元)	项目级别
	1					

导师资格申报结束，等待审核。